



Муниципальное казенное учреждение  
«Управление образования  
Кировградского городского округа»

Гагарина ул., 15 а, г. Кировград,  
624142 Свердловская область  
Тел. (34357) 6-00-48  
ОГРН 1026601154755  
ИНН/КПП 6616003024/661601001  
от «26» января 2021г № 56  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Руководителям  
образовательных организаций,  
дошкольных образовательных  
организаций, организаций  
дополнительного образования

О размещении документов  
на официальном сайте

Уважаемые руководители!

В связи с поступающими в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее - Министерство) обращениями, связанными с размещением локальных нормативных актов в виде электронных документов на официальном сайте образовательной организации, что предусмотрено Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 14.08.2020 № 831 (далее — Требования), вступившими в силу с 1 января 2021 года, Министерство информирует.

В соответствии с Требованиями положения о структурных подразделениях (об органах управления) и документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, размещаются на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — Сайт) в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее — Федеральный закон № 63-ФЗ).

Согласно статье 5 Федерального закона № 63-ФЗ простой электронной подписью является электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом. Формирование простой электронной подписи, а также подписание с ее помощью электронных документов не требует от владельца электронной подписи (физического или юридического лица) специализированного программного обеспечения и дополнительных финансовых затрат.

Размещение на Сайте электронных документов, подписанных усиленной электронной подписью (квалифицированной или неквалифицированной), не является нарушением Требований.

Информация в электронной форме, подписанная электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

Использование электронной подписи не требует от образовательной организации повторного утверждения документов, размещаемых на Сайте.

В случае невозможности образовательной организации самостоятельно разместить на Сайте электронные документы Министерство рекомендует обращаться к разработчикам (администраторам) Сайта.

Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 21 декабря 2020 года подготовлена информация «Комментарии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в связи с актуализацией Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», которая размещена на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (<http://obrnadzor.gov.ru/>) или на официальном сайте Министерства (<https://minobraz.gov.ru/>) в подразделе «Профилактика нарушений» раздела «Надзор и контроль в сфере образования» в рубрике «Деятельность».

Министерство обращает внимание, что обновление информации на Сайте осуществляется в соответствии с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации, изменениями в организационной структуре образовательной организации, локальными нормативными актами.

Согласно пункту 6 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582, образовательная организация обновляет сведения не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

Начальник  
Управления



И.Н. Ломаева